## « قرارداد سرویس و نگهداری خطوط تلفن »

 این قرارداد درتاریخ ........................ فیمابین ........ به شماره ثبت ........... به مدیریت عاملی آقای .......... به نشانی .......... که منبعد اختصاراً کارفرما نامیده می شود از یکسو و آقای.......... دارای شماره شناسنامه ........ و کد ملی .......... که منبعد سرویس کار نامیده می شودبه آدرس .......... از طرف دیگر وفق شرائط آتی منعقد می گردد و طرفین مکلف و ملزم به تبعیت از مفاد آن می باشند.

***ماده اول: موضوع قرارداد***

عبارتست از سرویس و نگهداری خطوط تلفن مستقیم و داخلی و سانترال ساختمان کارفرما و تأسیسات برق ساختمان مذکور به شرح ذیل:

**1-1 –** بازدید و مراقبت و کنترل مرتب ماهیانه از دستگاهای سانترال و خطوط تلفن داخلی و مستقیم و جریانهای الکترونیکی ساختمان وتأسیسات برق ساختمان.

**2-1-**کلیه عملیات مربوط به انتقال خطوط تلفن داخل ساختمان و انجام کارهای برقی محوله.

**تبصره1:** در صورت بروز هر گونه عیب در سیستم تلفن و برق حداکثر پس از دو ساعت از اطلاع توسط کارفرما سرویس کار مکلف است در محل حاضر و نسبت به بازدید و رفع عیب و تعمیر آن اقدام نماید. در صورت عدم مراجعه سرویس کار با عدم سرویس دهی مطلوب کارفرما می تواند رأساً و با استفاده ازسایر متخصصین نسبت به رفع نقص و تعمیر سیستم تلفن یا برق اقدام نموده و کلیه هزینه های مترقبه را از سرویس کار دریافت نمایدو در صورت تکرار ضمن اخذ خسارت وارده نسبت به فسخ قرارداد مبادرت نماید.

**تبصره 2-** در صورتی که تعمیر و سرویس سیستم تلفن وبرق نیاز به تعویض قطعات و سیم پیچی و غیره داشته باشد با اعلام سرویس کار و توافق کارفرما نسبت به انجام موارد مورد نیاز اقدام و هزینه احتمالی وفق فاکتورهای معتبر پرداخت خواهد شد بدیهی است سرویس کار موظف است قطعات استاندارد و دارای کیفیت را درموارد فوق استفاده نماید در غیر اینصورت سرویس کار مشمول خسارت وارده میباشد.

**ماده 2 مدت قرارداد:**

مدت این قرارداد از تاریخ ....... لغایت ......... به مدت ........... شمسی خواهد بود .

**ماده 3 مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:**

مبلغ این قرارداد جهت اجرای موضوع آن ماهیانه .......... ریال خواهد بود که در پایان هر ماه پس از انجام موضوع و ارائه گزارش وتأیید مدیر پشتیبانی کارفرما و پس ازکسری 5% مالیات تکلیفی به حساب وشماره ................... نزد بانک ..................... بنام سرویس کار واریز خواهد شد.

**ماده4- سائر شرایط**

**1-4-** سرویس کار موظف است وفق مفاد قرارداد تمام تلاش خود را جهت اجرای موضوع قرارداد معمول نماید .

**2-4-** سرویس کار موظف است در اجرای موضوع قرارداد کلیه نکات ایمنی را وفق استانداردهای موجود رعایت نماید.

**3-4-** سرویس کار موظف است لوازم ایمنی مورد نیاز و متناسب با نوع کار را به کارگران خود تحویل ضروری بودن استفاده و نحوه آنرا آموزش داده و گوشزد نماید.

4-4- سرویس کار به هیچ وجه حق انتقال موضوع قرارداد را بصورت کلی یا جزئی بغیر ندارد.

**ماده5: تضمین حسن اجرای قرارداد:**

سرویس کار موظف است تضمین قابل قبولکارفرما معادل 10% مبلغ کل قرارداد را نزدکارفرما تودیع نماید. بدیهی استکارفرما می تواند در صورت قصور شرکت در اجرای قرارداد خسارت وارده را تاحد تضمین تشخیص خود و رأساً از آن محل تأمین و سرویس کار موظف است مابطی خسارت احتمالی را بر اساسی اعلام کارفرما تدارک وجبران تدارک و جبران نماید تضمین موصوف پس از پایان قرارداد و تسویه حساب فنی مابین طرفین به سرویس کار مسترد خواهدشد.

***ماده6- فورس ماژور:***

درصورتیکه اجرای قرارداد بدلایلی خارج از اداره و اختیار سرویس کار ممتنع گردد و سرویس کار موظف است اسناد موضوع را به کارفرما ارائه نموده تا نسبت به ادامه یا فسخ قرارداد اتخاذ تصمیم گردد.

***ماده7- داوری:***

در صورت بروز اختلاف فیمابین طرفین در تفسیر قرارداد یا اجرای موارد آن مدیر حقوقی کارفرما به عنوان داور مرضی الطرفین تعیین و حکم صادره برای طرفین لازم الاجراست .

***ماده8- فسخ قرارداد:***

 این قرارداددر 8 ماده و 2 تبصره و در دونسخه که حکم واحد را دارد تنظیم و به امضاء طرفین رسیده و به هر یک نسخه ای تسلیم شد.